cap' devant !
ACCUEILLE ET ACCOMPAGNE LE HANDICAP
AU CŒUR DE LA VILLE, AU CŒUR DE LA VIE

Renouveler nos outils de communication

Avis de consultation et invitation

CONSULTATION PRIVÉE • COMMUNICATION • PIÈCE 01

Les champs entre crochets sont à compléter. Bleu : erreur ou point à arbitrer. Rouge : ajout ou correction.

Calendrier de la consultation

THÈME	DATE OU DÉLAI	MODALITÉS
Lancement	**28 novembre 2026**	Mise à disposition du dossier
Clôture des questions	23 décembre 2026 Date initiale erronée.	Questions écrites à appeloffre@capdevant.fr
Réponses aux questions	**Sous 48 heures**	Réponses collectives anonymisées
Synthèse des réponses	**11 janvier 2027 au plus tard**	Une semaine avant la remise des offres
Clôture des candidatures et offres	**18 janvier 2027 à 12 h 00**	Heure de Paris — réception faisant foi
Jury de sélection	**20 janvier 2027 à partir de 14 h**	Siège — 41 rue Duris, 75020 Paris
Notification	**30 janvier 2027 au plus tard**	Dans les dix jours suivant le jury
Début des prestations	**1er mars 2027**	Après signature et instruction écrite

Les questions sont adressées par écrit à appeloffre@capdevant.fr, à l'attention de Mme Gaëlle LANDRE, responsable communication, ou de M. Lionnel BOIDIN, directeur général. Les réponses sont collectives et anonymisées. Les échéances figurent dans le tableau du calendrier.

CAPCOM 2026 — DOSSIER DE CONSULTATION

Objet obligatoire des courriels : « CAPCOM 2026 – Communication Cap' devant ! – Lot 1 Print / Lot 2 Site internet – Question / Dépôt d'offre – Nom du candidat ». Préciser le ou les lots concernés et conserver uniquement la nature du message utilisée. Les questions et les offres sont adressées à appeloffre@capdevant.fr.

Commanditaire : CAP' DEVANT — association déclarée ; nom de communication Cap' devant !. Siège : 41 rue Duris, 75020 Paris. SIREN : 775 676 315. SIRET du siège : 775 676 315 00150.

Émetteur : association Cap' devant !, 41 rue Duris, 75020 Paris. Identifiant SIRET du siège : 775 676 315 00150. Contacts : Mme Gaëlle LANDRE, responsable communication, ou M. Lionnel BOIDIN, directeur général. Courriel dédié : **appeloffre@capdevant.fr**. Référence : CAPCOM 2026 — consultation privée.

Objet de la consultation

Cap' devant ! consulte des prestataires pour renouveler ses outils de communication et faciliter l'accès à l'information. Les prestations se répartissent en deux lots attribuables séparément :

- Lot 1 — Print et supports de communication : nouvelle formule et production de trois éditions annuelles du Petit Journal avec annexe FALC et relecture participative ; flyers et kakémonos par établissement ; en option, supports d'entrée présentant l'association et son histoire.
- Lot 2 — Site internet : refonte du site capdevant.fr, migration, formation du siège, déploiement chez l'hébergeur existant et maintenance selon la durée fixée dans le dossier.

Procédure : mise en concurrence privée organisée par Cap' devant !, hors Code de la commande publique, sans négociation selon les règles annoncées. Les candidats peuvent présenter une offre pour le lot 1 Print uniquement, pour le lot 2 Site internet uniquement, ou pour les deux lots. Aucune obligation de répondre aux deux lots. Chaque lot est évalué et attribué séparément ; une offre doit couvrir l'ensemble des prestations de base du lot choisi. Les prémaquettes, références et prix sont remis uniquement pour le ou les lots présentés. Aucune remise conditionnée à l'obtention des deux lots ne sera prise en compte.

Accès et remise des offres

Dossier gratuit : **[URL exacte]**. Lieu principal d'exécution : Île-de-France et prestations à distance. Durées et quantités : annexe 09. Dates limites des questions et de remise : voir le tableau du calendrier. Dépôt : à Madame la Présidente, 41 rue Duris, 75020 PARIS, ou par courriel à **appeloffre@capdevant.fr**. Validité des offres : 90 jours à compter de la date limite.

Les dossiers de candidature et les offres sont adressés à Madame la Présidente de Cap' devant !, soit par courrier postal au 41 rue Duris, 75020 PARIS, soit par courriel à **appeloffre@capdevant.fr**. Ils doivent être reçus avant la date et l'heure limites indiquées dans le tableau du calendrier. La date de réception fait foi, et non la date d'expédition. Pour un envoi postal, prévoir les délais d'acheminement et les horaires de réception du siège. Le courriel permet une réception jusqu'à l'heure limite.

Les candidats remettront les éléments de candidature, l'acte d'engagement, le cadre financier, le mémoire technique, leurs références et les prémaquettes demandées pour chaque lot présenté. Les candidats dont la candidature et l'offre sont recevables présenteront ces éléments au jury de sélection selon les conditions du règlement. Les variantes libres ne sont pas admises.

Critères annoncés

Qualité éditoriale, graphique et technique : 25 % ; accessibilité et méthode FALC selon le lot : 20 % ; autonomie, sources et maintenabilité : 20 % ; prix : 25 % ; organisation et délais : 5 % ; caractéristiques environnementales des prestations : 5 %. Le détail figure au règlement de consultation.

Message accompagnant l'invitation

Madame, Monsieur,
Cap' devant ! vous invite à prendre connaissance du dossier de consultation relatif à ses outils de communication, accessible à l'adresse ci-dessus. Nous vous remercions de présenter votre offre conformément aux pièces du dossier et dans le délai indiqué. Toute question devra être adressée par le canal prévu au règlement.
Bien cordialement,
[Nom et qualité du signataire habilité]

Mise à jour selon la pièce 09

Le lot 1 porte sur trois ans. Chaque année, le Petit Journal (16 pages en quadrichromie) et son annexe FALC (4 pages en quadrichromie) paraissent en janvier, juin et novembre, à 1 000 exemplaires chacun par numéro.

Les supports attendus au 1er mai 2027 comprennent les flyers, les kakémonos et un modèle de pochette à rabats intérieurs, avec soufflet pour documents A4. Les éditions spéciales du journal et du FALC (4 pages, 1 000 exemplaires chacune), les flyers de futurs établissements et les actualisations de textes ou de visuels sont à chiffrer séparément.